

編入学選抜

人間コミュニケーション学科3年次

1 募集人員

健康科学部
人間コミュニケーション学科
5名

2 出願資格

次の(1)～(4)のうち、いずれかの要件を満たす者。

- (1) 大学を卒業した者及び2026年3月に卒業見込みの者、又は中途退学した者(大学に2年以上在学し、62単位以上を修得した者及び修得見込みの者に限る)。
- (2) 短期大学及び高等専門学校を卒業した者及び2026年3月に卒業見込みの者。
- (3) 専修学校の専門課程のうち修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上であるものを修了した者及び2026年3月に修了見込みの者。
- (4) 学校教育法施行規則(昭和22年文部省令第11号)附則第7条の規定において、学校教育法による大学へ編入した場合の在学すべき年数が2年以上又は1年以上と定められている者。

3 入試スケジュール

手 続		日 程
出願期間 ※ Web 出願登録及び書類提出の両方をもって出願が完了します。	Web 出願登録	2025年8月25日(月) ～ 9月24日(水) 13:00まで
	書類提出	2025年9月1日(月) ～ 9月24日(水) 当日消印有効
試 験 日		2025年10月4日(土) 受付開始 8:45～ 受験上の注意 9:10～9:30 小論文 9:30～10:30 面接 11:00～
合 格 発 表 日		2025年11月1日(土)
入 学 手 続 期 限 日		2025年11月17日(月) 当日消印有効

4 試験会場 (P.36参照)

富士河口湖

5 試験科目

小論文（60分間）、個人面接（15分間）

6 選考方法

書類審査では提出書類（出願資格証明書・志願理由書）を基に出願資格や学修状況、本学への志望度を評価します。小論文では論理的な思考力や文章作成能力、面接では質問に対する理解力や適切な表現力をそれぞれ評価します。これらの結果を総合的に判断し、合否判定を行います。

7 入学検定料

全額免除となります。

8 出願書類

定められた期間内に Web 出願登録及び必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web 出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は、以下のとおりです。

提出書類	留意事項
志 願 票	Web 出願登録後、志願票（PDF データ）がダウンロード可能となります。そのデータを A4 用紙にカラー印刷してください。
写 真 票	Web 出願登録後、写真票（PDF データ）がダウンロード可能となります。そのデータを A4 用紙にカラー印刷してください。
出願資格証明書 ①～④のいずれか	①～④のいずれかについて、在籍（出身）学校に作成を依頼してください。 （出願前 3 か月以内に在籍（出身）学校長が作成し、厳封されたもの） ①大学・短期大学・高等専門学校を卒業した場合。 ・出身大学等の卒業証明書及び成績証明書（修得単位が記載されているもの） ・出身高等学校等の卒業証明書及び調査書または成績証明書 ②大学・短期大学・高等専門学校に在学中の場合。 ・在籍大学等の卒業見込証明書または在学証明書及び成績証明書（既修得単位及び現在履修中の科目名と単位が記載されているもの） ・出身高等学校等の卒業証明書及び調査書または成績証明書 ③大学を中途退学した場合。 ・在籍した大学の退学証明書及び成績証明書（修得単位が記載されているもの） ・出身高等学校等の卒業証明書及び調査書または成績証明書 ④専修学校修了（見込）の場合。 ・在籍学校の修了証明書または修了見込証明書及び成績証明書（既修得単位及び現在履修中の科目名と単位が記載されているもの） ・専門課程の修業年限が 2 年以上でかつ課程の修了に必要な総授業時間数が 1,700 時間以上であることを証明する書類 ・出身高等学校等の卒業証明書及び調査書または成績証明書

提出書類	留 意 事 項
志 願 理 由 書	本学のホームページより所定の様式をダウンロードし、A4用紙に印刷したうえで、800字以内で志願者本人が自書してください。
出 願 用 封 筒	Web 出願登録後、宛名シート(PDF データ)がダウンロード可能となります。そのデータを A4 用紙に印刷し、市販の角 2 封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、 簡易書留郵便 で送付してください。

9 入学辞退

入学辞退は可とします。(詳細は P.42)

10 編入年次

編入学の年次及び時期は、3年次の年度始めとします。修業年限は原則として2年となりますが、個別認定の状況により卒業まで3年かかる場合があります。

また、社会福祉士、精神保健福祉士国家試験受験資格及び公認心理師受験資格(学部要件)のうち、2資格以上を同時取得希望の場合においても、修業年限を超える場合があります。

11 既修得単位の認定及び編入学後の履修単位について

編入学については、他大学等で修得した単位を本学の卒業要件単位のうち48単位までを限度として包括的に認定します。また、包括的に認定する単位とは別に、他大学等で修得した科目のうち、本学開講科目と同等以上の内容を有した科目を個別に認定することがあります。

科目区分	卒業要件単位数 (編入学)	包括認定単位数	編入後の修得単位数
総合基礎科目領域	25単位	18単位	7 単位以上
専 門 科 目 領 域	105単位	30単位	75単位以上
合 計	130単位	48単位	82単位以上

※カリキュラムの変更が生じた場合、上記に示す認定単位数が変更される場合があります。

- 編入学選抜を希望する方は、取得資格や単位認定について、事前に教務課(入試担当)へお問い合わせください。

12 その他

P.35以降の「各選抜種別共通事項」を必ず確認してください。