

一般選抜

I期・II期

1 募集人員

期	健康科学部			看護学部
	リハビリテーション学科 理学療法学科コース	リハビリテーション学科 作業療法学科コース	人間コミュニケーション学科	看護学科
I期	20名	5名	10名	10名
II期	5名	若干名	5名	5名

2 出願資格

- 次の(1)～(3)のうち、いずれかの要件を満たす者。
 - 高等学校又は中等教育学校（以下「高等学校等」とする。）を卒業した者及び2027年3月卒業見込みの者。
 - 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2027年3月修了見込みの者。
 - 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

3 入試スケジュール

手続		日程	
		I期	II期
出願期間 ※ Web出願登録及び書類提出の両方をもって出願が完了します。	Web出願登録	2026年12月28日(月)～ 2027年1月15日(金) 13:00まで	2027年1月12日(火) ～ 2月8日(月) 13:00まで
	書類提出	2027年1月4日(月) ～ 1月15日(金) 当日消印有効	2027年1月19日(火) ～ 2月8日(月) 当日消印有効
試験日		2027年1月28日(木) 受付開始 8:45～ 受験上の注意 9:10～9:30 学力試験(選択2教科) 9:30～11:30	2027年2月18日(木) 受付開始 8:45～ 受験上の注意 9:10～9:30 学力試験(選択2教科) 9:30～11:30
合格発表日		2027年2月8日(月)	2027年3月1日(火)
入学手続期限日		2027年3月10日(水) 当日消印有効	2027年3月23日(火) 当日消印有効

4 試験会場（P.36～37参照）

学部		会場				
		都留	甲府	東京	松本	沼津
健康科学部 看護学部	I 期	○	○	○	○	○
	II 期	○	○			

5 試験科目

学部	I 期	II 期
健康科学部 看護学部	学力試験 選択 2 教科(120分間)	学力試験 選択 2 教科(120分間)

※学力試験の詳細は、「学力試験詳細一覧」（下表）を確認してください。

「学力試験詳細一覧」

	I 期			II 期	
	教科	科目・出題範囲		教科	科目・出題範囲
選 択	①国語	「国語」（現代の国語、言語文化（近代以降の文章））	選 択	①国語	「国語」（現代の国語、言語文化（近代以降の文章））
	②外国語	「英語」（英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ） ※リスニングを除く		②外国語	「英語」（英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ） ※リスニングを除く
	③数学	「数学Ⅰ」「数学A」 ※記述式問題を含む		③数学	「数学Ⅰ」「数学A」 ※記述式問題を含む
	④理科	「生物基礎」		※ 2 教科（①～③）	
※ 2 教科（①～④）					

※配点は、各科目100点満点。

※出願時に受験科目を選択してください。出願後の受験科目の変更は認められません。

※旧教育課程履修者に対する経過措置は講じません。

6 選考方法

書類審査では提出書類（調査書等）を基に出願資格や学修状況を評価します。学力試験では基礎学力習熟度を評価します。これらの結果を総合的に判断し、合否判定を行います。

7 入学検定料

30,000円

※入学検定料は、Web 出願登録時に選択した方法でお支払いください。支払い後に発行される「収納証明書」や「利用明細」は提出する必要はありませんが、支払いを証明する書類として必要ですので、大切に保管してください。

8 出願書類

定められた期間内に Web 出願登録及び必要書類の提出を行うことで出願が完了します。Web 出願登録のみでは出願したことにはならないので注意してください。必要書類は、以下のとおりです。

提出書類	留意事項
志 願 票	Web 出願登録後、志願票(PDF データ)がダウンロード可能となります。そのデータを A 4 用紙に <u>カラー印刷</u> してください。
写 真 票	Web 出願登録後、写真票(PDF データ)がダウンロード可能となります。そのデータを A 4 用紙に <u>カラー印刷</u> してください。
調 査 書 等	在籍(出身)高等学校等に作成を依頼してください。 (出願前 3 か月以内に在籍(出身)学校長が作成し、 <u>厳封されたもの</u>) ①高等学校等を卒業見込みの者。 ⇒ <u>調査書</u> ②高等学校等を卒業した者。 ⇒ <u>調査書</u> (※保存期間が過ぎている等により調査書の発行ができない場合は、 <u>卒業証明書及び成績証明書</u>) ③高等学校卒業程度認定試験合格者。 ⇒ <u>合格証明書及び合格成績証明書</u> (※高等学校卒業程度認定試験合格見込者は、 <u>合格見込成績証明書</u>) ④上記以外の者。 ⇒ 出願資格に該当する <u>修了証明書及び成績・単位修得証明書</u>
出 願 用 封 筒	Web 出願登録後、宛名シート(PDF データ)がダウンロード可能となります。そのデータを A 4 用紙に印刷し、市販の角 2 封筒に貼付してください。この封筒に必要書類を入れ、 <u>簡易書留郵便</u> で送付してください。

9 第二志望学科・コース制度

Web 出願登録の際に、学部を問わず他の学科・コースを第二志望として選択できます。第二志望学科・コースを希望する場合は、所定の欄を必ず選択してください。第一志望が不合格となった場合でも第二志望で合格となる場合がありますが、第一志望に合格した場合は、第二志望の合否判定は行いません。

10 特待生制度（入学特待生 A）

一般選抜 I 期の合格者のうち、成績上位者（各学科・コース若干名）を「入学特待生 A 候補者」として認定します。その後、入学に係る諸手続を完了し、最終的に入学した者に対して入学金相当額を支給します。

11 補欠合格

一般選抜Ⅰ期において、補欠合格者を発表する場合があります。補欠合格者は必ずしも入学が許可されるわけではありません。入学手続状況により、欠員が生じた場合に補欠合格者を順次繰り上げ合格とします。対象者には、別途文書で通知しますので、詳細を確認してください。

12 入学辞退

入学辞退は可とします。(詳細は P.42)

13 その他

P.35以降の「各選抜種別共通事項」を必ず確認してください。