【2022 年度/専門科目領域/専門科目群/人間コミュニケーション学科・福祉心理学科】

科目名			ナンバリング	区分((必修・選択)	単位数	履修年次	開講学期	閉等
	福祉心理学	≥基盤演習IV			必修	2	2	後期	
	担当	á教員	研究室		電子メール I	D	オフィス	スアワー	
	瀧口	綾 他	B305		atakiguchi		木曜日 12	2:10~13:0	0
授業	きの目的・概要	ルの学習を通して、個力 〈概要〉社会的存在と 祉心理学基盤演習Ⅲで	心理学の基盤であるコミュニケーションの基本に基づき、立場に応じた対人スポートと社会とのかかわりや社会の一員としてのあり方・役割について考えを深めるしての人を意識した、コミュニケーションスキルの講義と演習を行い、同時に対した社会の一員としてのあり方・役割に基づき、自らのキャリアプランを視り一ジについて考察を促す。						かる。 に福
授美	美形式・方法	☑対面授業 □遠隔授業(双方向型) □遠隔授業(自主学習)	□講義 ☑ 演習 □実習 □実技	□PB ☑ グル □その	ーフ゜ワーク	反転授業 プレゼンテーシ		ールト゛ワーク)
学	習上の助言	講義内の課題やグループ	プワープが多いた	め、積極	亟的に授業へ参	ネ加するこ	と。		
教	科 書	教科書は指定しない。	必要に応じて資料	を配布す	ける。				
参	考 書	随時紹介する。							
外	部 教 材	得意なし							
		学生が達成す	べき行動目標				関連卒業認定・	学位授与	方針
1	社会福祉学や心	理学に関する基本的な理	論や知識について	理解し、	活用できる。		HSU(2), WP(1	(5)	
2	客観的に情報を	整理し、説明することが	できる。				HSU(4)、(5)、\	WP(2)、(6))
3	効果的なプレゼ	ンテーションを行うこと	ができる。				HSU(5), WP(2)	(6)	
4	福祉や心理の学	問が生かされる職業につ	いて理解し、自分	の将来値	象を説明できる	i.	HSU(1), (6), V	WP(4)	
(5)									
6									
			授 業	計	画				
口		学習内容等			授業の方法	学	習課題・学習時間	引 (時間)	
1	オリエンテーシ	ョン:講義概要を理解す	る		講義		マ・配付資料を熟 に課題に取り組む		2
2	情報収集につい	て学ぶ①			講義・演習		1た課題に取り組		4
3	情報収集につい	て学ぶ②			講義・演習		1た課題に取り組	み、復習	4
4	情報分析につい	て学ぶ③			講義・演習		1た課題に取り組	み、復習	4
5	情報伝達につい	て学ぶ④			講義・演習 グループワーク	出題された課題に取り組み、復習 をする。			4
6	情報伝達につい	て学ぶ⑤					1た課題に取り組	み、復習	4
7	プレゼンテーシ	ョン力を高める①			講義・演習		斗を熟読し、発表 まる	に向けた	2
8	プレゼンテーシ	ョン力を高める②			演習	準備を行発表の準	」)。 単備を行う。		4
9	プレゼンテーシ	ョン力を高める③			演習	発表の準	準備を行う。		4
10	プレゼンテーシ	ョン力を高める④			演習 プ レゼンテーション		準備を行う。 は改善点をまとめ	<u></u> る。	5
11	プレゼンテーシ	ョン力を高める⑤			演習 プレセ ンテーション	演習 発表の準備を行う。			
12	キャリアイメー	ジをまとめる①	講義・演習	配付資料を熟読し 発表に向けた			5		
13	キャリアイメー	ジをまとめる②			演習		準備を行う。		5
14	キャリアイメー	ジについて発表を行う			演習 プレゼンテーション	発表の準備を行う。 発表後は改善点をまとめる。		る。	4
15	キャリアイメー 後期のまとめと	ジについて発表を行う 振り返りを行う			演習 プレゼンテーション		準備を行う。 は改善点をまとめ	る。	4
試	評価のポイント	 を参照							

						達成度評価	<u> </u>				
(n A == ()					試験	レポート	成果発表	ポートフォリオ	その他	合計	
総合評価害			引合 (%)		0	20	30	0	50	100	
	知識・技術力				0	4	5	0	5	14	
	思考・推論・創造する力			造する力	0	4	5	0	5	14	
総	協調性・リーダーシップ				0	0	5	0	5	10	
総合力指標	発表・表現伝達する力				0	4	5	0	10	19	
指	コミュニケーション力				0	0	5	0	10	15	
標		取組みの姿勢・意欲			0	4	0	0	10	14	
	問題を発見				0	4	5	0	5	14	
					評価のポイン	<u> </u>			フィードバックの方法		
評価方	法	行動	目標		評価	の実施方法と注	フィードバックの方伝				
		1									
		2									
試験	ì	3									
p. 100/	`	4									
		5									
		6									
		1	1								
		2	✓ 第 12 回にレポートのテーマと要件を提示する。レポートの内容が 講義後に Teams 等で講評								
レポー	- F	3									
		4	✓ テーマに沿っているか、所定の形式に従っているかを評価する。 る。								
		<u>(5)</u>									
		1	/								
		2									
		3	✓								
成果発	表	4)	★ 発表における (グルーノ及び個人)、発表の構成および話し方などの 講義中に総評を行う。★ プレゼンテーション能力、質疑応答の対応を評価する。								
		5	•) V L V)	✓ 3 ✓ HE///、	貝無心合り別儿	7.5年間3.20				
		6									
		1									
		2									
		3									
ホ゜ートフォ	トリオ	4									
		5									
		6									
		1	1								
		2	1								
7 ~ 1		3	演習への取り組み(練習、グループ作業等)、授業中並びに授業後に								
その何	也	4	✓ 提出された課題を総合的に判断する。 講義中に							中に総評を行う。	
		5									
		6									
			ı			備考					
/네 쇼퍼	\IZ =	₩. Þ	卢 ·温	江利フ 宀	か とたっ						
他担	当	牧 貞	宮澤 江梨子、宇賀 美奈子								
教員の	宝数	紅 睑									
秋貝の	大伤	/ 作 欧									
実践的#	受業の)内容	 担当教員の専門性と経験を活かし、多角的な視点に基づいて授業を進める。								
実践的授業の内容 担当教員の専門性と経験を活かし、多角的な視点に						22 > 1	~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~				
			 感染症予防対策の観点から、教員の指示に従わない行動をとった場合には受講を認めないことがある。その場合、授業は欠席として取り扱う。 今後の新型コロナウイルス感染症の社会情勢によって再度シラバスの変更が行われ得る。 								
そ	Ø	他									
	-										
1				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	•		. • •				