

[基本教育科目/社会の理解]

科目名	ナンバリング	区分 (必修・選択)	単位数	履修年次	開講学期等
政治と行政	NLA21_004	選択	2	1・2・3・4	後期
担当教員	研究室	電子メール ID	オフィスアワー		
山本 幹雄	教員控室	kango	授業終了後に質問等受付		
授業の目的・概要	日本の政治と行政の現状と課題について認識することを目的として、政党政治や選挙制度などの政治に関する諸問題を取り上げ考察することで、政治や社会に対し理解を深める。また、新型コロナウイルスの影響も踏まえ、現代の行政の役割や機能、諸課題について考察し、理解を深める。ICTを活用した同時双方向型授業を行う予定である。				
学習上の助言	授業内容や政治と行政に関する質問は、オフィスアワー及び教員へのメールでも受け付けるので、積極的に質問し、理解を深めて欲しい。				
教科書	必要に応じプリントを配布する。				
参考書	特になし				
学生が達成すべき行動目標			関連卒業認定・学位授与方針		
①	学生は、基本的人権や議会制民主主義の意義を理解することができる。		NS (1)		
②	学生は、法律制定過程と社会の状況に関連させて理解することができる。		NS (1)		
③	学生は、現代の諸課題を自らの問題として理解し、自分の意見を形成することができる。		NS (1)		
④	学生は、選挙制度に対する関心と有権者としての自覚を持つことができる		NS (1)		
授 業 計 画					
回	学習内容等	授業方法	学習課題・学習時間 (時間)		
1	日々の暮らしと政治の関わりについて学習する	講義	事前にプリントを学習する	3	
2	憲法の成立過程・憲法の内容について学習する	講義	憲法についての知識を整理する	5	
3	憲法と法律の関係について学習する	講義	プリントを読み返し整理する	4	
4	国と地方自治の関係について学習する	講義	国と地方の役割の違いを整理する	4	
5	選挙制度と政党政治について学習する	講義	投票に意義について考える	5	
6	人口減少と地域活性化について学習する	講義	長期計画について整理する	4	
7	少子高齢化と長寿社会について学習する	講義	課題を整理しておく	4	
8	地域包括ケアシステムと行政について学習する	講義	行政の動きについてまとめる	5	
9	コロナ禍と格差社会について学習する	講義	事前にプリントを学習する	4	
10	政治と環境問題について学習する	講義	環境問題の種類を整理する	4	
11	グローバル化と政治について学習する	講義	経済と国際政治の関連を学ぶ	4	
12	子育てと行政について学習する	講義	制度について理解を深める	4	
13	障害者行政について学習する	講義	障害者行政の歴史を整理する	3	
14	高齢者行政について学習する	講義	高齢者行政の歴史を整理する	3	
15	現代日本の課題と政治について学習する	講義	課題間の関連を認識する	4	
試	定期試験 達成度評価・評価のポイント参照				

[基本教育科目/社会の理解]

総合評価割合 (%)		達成度評価					合計
		試験	レポート	成果発表	ポートフォリオ	その他	
		100	0	0	0	0	100
総合力指標	知識・技術力	10	0	0	0	0	10
	思考・推論・創造する力	40	0	0	0	0	40
	協調性・リーダーシップ	0	0	0	0	0	0
	発表・表現伝達する力	20	0	0	0	0	20
	コミュニケーション力	0	0	0	0	0	0
	取組みの姿勢・意欲	0	0	0	0	0	0
問題を発見・解決する力		30	0	0	0	0	30
評価のポイント							フィードバックの方法
評価方法	行動目標	評価の実施方法と注意点					
試験	①	✓	学期末に記述式の筆記試験を実施し、評価する。授業で取り組んだプリントの内容に基づき問題を出題し、理解度、表現力、思考力を問う。				採点し返却する。
	②	✓					
	③	✓					
	④	✓					
レポート	①						
	②						
	③						
	④						
成果発表	①						
	②						
	③						
	④						
ポートフォリオ	①						
	②						
	③						
	④						
その他	①						
	②						
	③						
	④						
備 考							
Teamsを使った同時双方向型授業を行います。授業時は通信容量が無制限のWiFi環境を推奨します。今後の新型コロナウイルス感染症などの社会情勢によって、シラバスを変更することがあります。							
教員の実務経験： 山梨県企画部局で計画作成業務に29年勤務							